



*Pedagógusok Szakszervezete Heves Megyei Szervezete, 3300 Eger, Klapka u. 5/b.fszt.1.  
Telefon: +36/70/375 6355 – Balogh Éva elnök; +36/70/311 6067 – Flaisik Krisztina  
E-mail: [pszhevesmsz@gmail.com](mailto:pszhevesmsz@gmail.com); vagy [pszhevesmsz.gazdasagi@gmail.com](mailto:pszhevesmsz.gazdasagi@gmail.com)*

## **ÜDÜLÉSI SZABÁLYZAT**

PSZ Heves Megyei Szervezete SZMSZ-ének melléklete

Elfogadta: PSZ Heves Megyei Szervezete Intéző Bizottsága

Elfogadás napja: 2022. február 11.

Hatályba lépésének időpontja: 2022. március 1.

Felülvizsgálatának időpontja: minden év első negyedévében

1. számú melléklete - Üdülési tájékoztató

2. számú melléklete - Házirend

3. számú melléklete - Üdülést igénylő/elfogadó lap

4. számú melléklete – Covid-kiegészítő rendelkezések

*(a mindenkori hatályos törvényi szabályozás szerint)*

## BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A PSZ 2019. szeptember 22-től hatályban lévő Alapszabálya a szakszervezet tevékenységi körébe sorolja az Üdültetést is. A PSZ szervezete tagjainak, tisztségviselőinek üdültetési lehetőséget biztosíthat, üdülőt üzemeltethet. Jelen szabályzatban a PSZ Heves Megyei Szervezete üdültetési tevékenységének szabályait foglalkoztatjuk össze.

### A "KIS KEDVES"- üdülő adatai:

Címe: 8636 Balatonszemes, Kossuth L. u. 4.

Üdülőgondok: Szekér Lászlóné/ 06/70/296 2594,

Lakcíme: Balatonszemes, Zrínyi M. u. 22. Tel: 84/361-157; 06/70/296 2594;

### 1. Az üdülő működtetése

Az üdülő fenntartója, működtetője a PSZ Heves Megyei Szervezete. Az üdülő működtetése nem kereskedelmi célú, ezért az üdülést igénybe vevők által fizetendő támogatási díj megállapítása a PSZ Heves Megyei Szervezetének önköltségszámítása alapján történik. A támogatási díj nem tartalmaz nyereséget, csupán az üdülő fenntartásával kapcsolatban felmerülő költségek megtérítését szolgálja.

A PSZ Heves Megyei Szervezete köteles gondoskodni az üzemeltetés biztonságáról, az esetleges baleseti-, s egyéb veszélyhelyzetek elhárításáról; a mellékhelyiségek évenkénti tisztasági festéséről, a bútortart, egyéb konyhai eszközök felújításáról, elhasználódásából adódó cseréjéről.

Az üdülő működtetéséről, esetleges hasznosításáról, a turnusok beosztásáról, valamint a térítési díjakról az üdültetési bizottság javaslata alapján a PSZ Heves Megyei Szervezete Intézőbizottsága (MIB) dönt. E döntést legkésőbb a tárgyév első negyedében, illetve új jogszabály bevezetése esetén az abban megadott határidőig meg kell hozni, az üdültetési időszak megfelelő előkészítése érdekében.

Adott tárgyévben az üdülő turnusaira bárki jelentkezhet. Február 15-től érkezési sorrendben elégtűjük ki az igényeket a MIB által meghatározott áron. A mindenkori feltöltöttségi szintet Honlapunkon ([www.pszheves.hu](http://www.pszheves.hu)) nyilvánossá tesszük.

**2. Az üdülés térítési díjairól dönt:** a Megyei Intézőbizottság a gazdasági év folyamatainak függvényében, s ezt e szabályzat 1. Számú Mellékletében hozza nyilvánosságra a szokott módon.

TÉRÍTÉSI DÍJAK 2022-re			
<i>Időpontok-turnusok</i>	Benti szobák (1- 4.)	Egész ház (1.– 4. sz.)	<i>Kinti szoba</i>
<i>Előszézon:1-3. turnus</i> jún. 08. – jún. 28.	<b>50 000,-Ft</b>	<b>200 000,-Ft</b>	<b>12 500,-Ft/fő</b>
<b>Főszézon: 1.-9. turnus</b> (jún.29. - aug.30.)	<b>56 000,-Ft</b>	<b>224 000,-Ft</b>	<b>13 500,-Ft/Fő</b>
<i>Utószézon:</i> két turnus (08.31. - 09.13.)	<b>50 000,-Ft</b>	<b>200 000,-Ft</b>	<b>12 500,-Ft/fő</b>

- 1.) Balatonszemesi üdülőnkben az üdülést igénylő **főszézonban**, 56 000,-Ft-t támogatást fizet egy szobáért egy turnus alatt. Négy főnél kevesebb üdülő személy esetén is ki kell fizetni a szoba árát.
- 2.) Elő-és utószézonban: 12 500,- Ft/fő a turnus ára; 4 fő esetén 50 000,-Ft/szoba/turnus.
- 3.) Amennyiben egy-egy üdülési turnusra nincs jelentkező, a megadott turnustól rövidebb időre is igénybe lehet venni a szobákat.

Például: *Négy nap, három éjszaka* esetén Elő- és Utószezonban a minimális térítési díj: 25 000,- Ft/szoba; Főszezonban: 28 000,- Ft/szoba.

- 4.) A Kinti szoba használatáért mind az Elő- és Utószezonban, mind a Főszezonban annyi támogatási díjat fizetnek az üdülő vendégek, ahányan igénybe veszik ezt a szobát. **(Lásd: Táblázat!)**
- 5) Amennyiben valaki az egész házat kiveszi, s a kinti szobára is igényt tart, **az Elő- , Utószezonban** a ház ára: 200 000,-Ft + 12 500,-Ft-szor a kinti szoba vendégeinek száma; a **Főszezonban** 224 000,-Ft + 13 500,-Ft-szor a kinti szoba vendégeinek száma.
- 6.) Az üdülő vendégeinek **idegenforgalmi adót** is kell fizetniük a helyszínen, amelynek **összege 2022-ben is 470,- Ft/fő/nap** lesz. Jogszabályváltozás miatt a 70 év fölöttieknek is fizetniük kell. *A 18 év alattiaknak nem kell fizetniük.*
- 7.) Üdülönkben az étkezés önellátó jellegű, felszerelt konyhával várjuk üdülő vendégeinket. A közös helyiségben televízió- és internet-hozzáférést biztosítunk.
- 8.)Ha valaki az üdülést a kifizetett jegy ellenére nem tudja igénybe venni, kérjük, azonnal **értesítse** megyei szervezetünk **gazdasági vezetőjét, Flaisik Krisztinát (06/70 311 6067)** és **gondnokát, Székér Lászlónét (06/70/296 2594)**, hogy a szoba kiadását megkísérelhessük. Ellenkező esetben a költség – mint eladatlan jegy- a szolgáltatást igénybe nem vevő tag Járási Szervezetét terheli.
- 9.) Az üdülő egy időpontban négy-négy főből álló családok üdültetésére szolgál. A melléképületben levő **Kinti szobában** a működtetésért felelős személyek és családtagjaik (max. 3 fő) tartózkodhatnak.
- 10.) A szobák a turnus első napjának 10<sup>00</sup> órájától foglalhatók el. A szobákat a turnus utolsó napján, 13<sup>00</sup> óráig kell elhagyni. A szobák nem pótagyazhatók.
- 11.) Kérjük, hogy az üdülőt igénybe vevők ügyeljenek az épület és a berendezés épségére, tisztaságára! A személyes felelősség miatt bekövetkező károk és költségek a kárt okozót terhelik.
- 12.) A covid-járvány miatt szobánként egy nagykorú személy köteles aláírásával igazolni, hogy társaival, családjával együtt megismerték és elfogadják a hatályos Járványügyi előírásokat.

### **3. Az üdülési lehetőség igénylésének módja**

Az Üdülési tájékoztatót minden járási PSZ - Alapszervezet titkára részére meg kell küldeni, illetve a Honlapra fel kell tenni. A tájékoztatóval együttesen kerül megküldésre a turnusbeosztás és a térítési díjak táblázata, valamint az Üdülési igénylőlap is (Lásd: Jelentkezési lap). Az információk a [www.pszheves.hu](http://www.pszheves.hu) Honlapról is letölthetők; illetve elérhetők a [www.pedagogusok.hu](http://www.pedagogusok.hu) weboldal **Rólunk** linkjéről a Szervezet felépítése főcím alatt /a PSZ megyei szervezetei/Heves megyei szervezete cím (Internet) alatt.

Az Alapszervezeti titkárok – a helyileg megszokott módon – népszerűsítik az üdülési lehetőségeket: faliújságra kitűzés, körbeadás, e-mail; stb. A Honlapunkon folyamatosan követni lehet, hol van még elérhető üdülési lehetőség, mely turnusok szabadok még.

Kérjük, hogy igénylés előtt figyelmesen olvassák át az üdülőről szóló rövid tájékoztatót!

Az alapszervezetek tagjai személyesen vagy e-mailen beküldik az üdülést igénylő lapot, áttekintés és szignálás után a megyei elnök, vagy a gazdasági vezető a továbbiakban intézi az üdültetéssel kapcsolatos adminisztratív teendőket. Ennek keretében értesíti az igénylőt az üdülési igény elfogadásáról.

Ha azonos időpontra több üdülési igény érkezik, a beérkezés sorrendjében, illetve a kérelem gyakoriságát figyelembe véve kell az üdülési lehetőséget biztosítani.

Előnyt élvez az, aki még nem üdült, illetve a kisgyermekes családok.

A később érkező igénylésre a gazdasági vezető – az igénylővel folytatott telefonos egyeztetés alapján – más időpontra fogadhatja el a benyújtott üdülési igényt.

Az igénylés elfogadása visszaigazolással történik a tárgyév május 15. napjáig.

Az üdülés térítési díját lehet banki átutalással is, vagy személyesen is fizetni.

#### ***Banki adataink:***

***K&H Bank Zrt-nél vezetett 10403507-50526768-69801009*** számú bankszámlaszámára **utalni**,

vagy személyesen az Irodában /Klapka u. 5/B/ befizetni.

***Pénztári órák: hétfői és csütörtöki napokon: 8.30 – 10.30 között.***

**Az átutalásokat, befizetéseket 2021. május 17 - 2021. június 17. között tehetik meg.**

Felhívjuk minden ügyfelünk figyelmét, hogy

*saját banki pénztáron keresztül történő készpénzes befizetést nem áll módunkban elfogadni,*

*ugyanis az ott keletkező kezelési költséget nem tudjuk átvállalni!*

Az Üdülőjegyeket **az üdülő gondnokától, Szekér Lászlónétól**, a helyszínen kapja meg minden üdülő vendégünk.

A térítési díj nem tartalmazza az idegenforgalmi üdülőhelyi díjat, (jelenleg: 470,- Ft), amit a helyszínen, -érkezéskor-, kell a gondnok részére megfizetni. Ennek elmulasztása az üdülési lehetőségől való kizárást vonja maga után.

#### **4. Étkezés**

Üdülönkben az étkezés önellátó jellegű, felszerelt konyhával várjuk az üdülő vendégeinket.

#### **5. Az üdülés lemondása**

Ha valaki az üdülést a kifizetett jegy ellenére nem tudja igénybe venni, kérjük, azonnal értesítse a Tájékoztatón megjelölt megyei elnököt, vagy a gazdasági vezetőt, üdülőgondnokot, hogy a szoba kiadását megkísérelhessük.

Amennyiben az Igénylő az üdülés megkezdése előtt egy héttel bejelenti, hogy önhibáján kívüli okok miatt nem tudja a szolgáltatást igénybe venni, **azaz a visszalépést neki fel nem róható, különös méltánylást érdemlő okkal** (pl. betegség, közeli hozzátartozó halálesete, stb.) **bizonyíthatóan indokolja**, a térítési díj 80%-t visszatérítjük.

Ebben az esetben a különös méltánylás tényéről és így az üdülési díj visszafizetéséről a PSZ Heves Megyei Szervezete Intézőbizottságának tagjai a gazdasági vezetővel kiegészítve döntenek.

A teljes összegű üdülési díjat akkor áll módunkban visszafizetni, amennyiben értékesíteni tudjuk az adott turnusban a szobát, szobákat.

#### **6. Az üdülés lebonyolítása**

A szobák a turnus első napjának 10<sup>00</sup> órájától foglalhatók el. A szobákat a turnus utolsó napján, 13<sup>00</sup> óráig kell elhagyni. A szobák nem pótagyazhatók.

##### **6. 1. A szoba biztosítása:**

Az igénylő (és családja, illetve a vele együtt nyaralók) az üdülőbeli szálláshelyet az adott üdülő Üdülési tájékoztatója szerint veheti igénybe. A szoba átvétele, illetve átadása a gondnok jelenlétében történik.

Megérkezéskor a gondnok részére kell átadni a helyi idegenforgalmi adót (IFA), melyet a helyi Önkormányzat aktuális rendelete határoz meg. Ennek összege 2022-re 470,-Ft/éjszaka. Az üdülést igénybe vevők itt a helyszínen kapják meg a gondnoktól az Üdülőjegyet/Beutalót.

## 6. 2. Üdülői Házi rend:

Az üdülőben Házi rend szabályozza a zavartalan pihenés érdekében betartandó együttélési szabályokat. Ezek megismerése és betartása minden beutalt számára kötelező. 2014-től biztosítjuk vendégeink számára az internethasználatot. (Ez elsősorban a családok kapcsolattartására szolgál, s nem pl. a nagy adatmennyiséget felemésztő filmek letöltésére.)

## 6.3. A Gondnok feladatai

- Az üdülő folyamatos és zavartalan működéséért, tisztaságáért, felszerelési tárgyaiért a gondnok a felelős.
- Megérkezéskor Ő adja át a kulcsokat, illetve leltáríven a berendezést a beutaltaknak; távozáskor is Ő veszi vissza. A leltárívet az üdülővendégnek és a gondnoknak is alá kell írnia!
- Az üdülő vendégek kötelesek vigyázni az épület és a berendezés épségére, tisztaságára! A személyes felelősség miatt bekövetkező károk és költségek a felelőst, a károkozót terhelik.
- Az átadás-átvétel között keletkezett hiányt (esetleges rongálódást) a beutalttal együttesen felvett jegyzőkönyvben köteles rögzíteni, a jegyzőkönyv egy példányát a PSZ üdülési felelősének kell elküldenie 24 órán belül. A rongálásból bekövetkezett károkat a károkozónak beszerzési áron kell megtérítenie. A fogyóeszköz törésből eredő hiánypótlásról az üzemeltetőnek kell gondoskodnia.
- A beutaltak megérkezésekor kitölteti a beutalót, illetve beszedi az üdülőhelyi díjat (IFA), mellyel a helyi önkormányzat felé az ottani előírásoknak megfelelően elszámol. Egyben ellenőrzi, hogy a beutalón szereplő személyek vesznek részt az üdülésben. A rendelkezésre bocsátott szoba férőhelyeinél több személy az üdülőt nem veheti igénybe.
- A covid-járvány miatt szobánként egy nagykorú személy köteles aláírásával igazolni, hogy társaival, családjával együtt megismerték és elfogadják a hatályos Járványügyi előírásokat.
- A beutaltak és családtagjaik részére a nyugodt és kellemes pihenés biztosítása a gondnok feladata.

Ha valakinek az együttélés szabályainak betartásával kapcsolatban gondja van, ezt elsősorban a gondnok segítségével orvosolhatja. Súlyosabb esetben a gondnok a problémát jelzi a megyei elnöknek, a gazdasági vezetőnek, akik megteszik a szükséges intézkedéseket.

- A gondnoknak a helyi hatóságok felé intézkedési joga van.

Eger, 2022. február 11.

Készítette:

*ph.*

*Balogh Éva*

*elnök*

*PSZ Heves Megyei Szervezete*

*Flaisik Krisztina*

*üdülési felelős*